

# Donner le goût de lire !



**L**e livre : un bon outil pour s'informer, comprendre, s'ouvrir, découvrir, se détendre, prendre du plaisir, bref passer un bon moment ! Le livre, c'est aussi un lien entre des lecteurs, un lien avec des auteurs, un lien avec ceux qui l'ont fabriqué ou vendu.

Le livre demande des médiateurs pour atteindre son public. À l'Association des Amis des Éditions de l'Atelier, nous sommes convaincus que nous devons être des **passeurs** !

L'Association des Amis vous invite donc à prendre des initiatives pour faire vivre les livres, notamment ceux des Éditions de l'Atelier.

Dans la vie quotidienne, en famille, dans le quartier, au travail, dans la vie militante, dans l'organisation, l'association, la Mission ouvrière ou ailleurs dans le monde, un livre peut éclairer, faire prendre de la hauteur. **Raison de plus pour l'utiliser, le faire connaître et le partager !**

**Pour vous accompagner, l'Association des Amis met à votre disposition trois fiches :**

- organiser une soirée débat - rencontre avec un auteur ;
- faire vivre un groupe de lecture ;
- organiser une table de livres.

**Ces initiatives sont à organiser au plus près des réalités locales**, même si les thèmes et actualités rencontrés ou abordés auront aussi des dimensions nationales ou internationales.

**Elles demandent un peu de préparation pour être réussies. Il peut être nécessaire de mettre en place une équipe avec un coordinateur.** Ses membres prendront le temps de faire des propositions et de les mettre en œuvre ; puis de les analyser pour améliorer ces moments forts de découverte et de partage autour de livres afin qu'ils deviennent des pratiques régulières et incontournables.



**Des partenaires peuvent être sollicités :** librairies indépendantes de la localité ou proches, bibliothèques, associations diverses... Et bien sûr les Éditions de l'Atelier !



**Des ressources existent :**

- le site internet des Éditions de l'Atelier <http://www.editionsatelier.com>
- La chaîne YouTube des Amis <https://www.youtube.com/channel/UCGt7s6CFWocvlhM4SgoeWEg>
- la page Facebook des Amis <https://www.facebook.com/Amis-des-%C3%A9ditions-de-lAtelier-402480190350926/>

**Merci de transmettre aux Amis des Éditions de l'Atelier et à l'éditeur vos expériences, leurs résultats et leurs enseignements.**

**Les Amis des Éditions de l'Atelier - [reseaudesamis@wanadoo.fr](mailto:reseaudesamis@wanadoo.fr)**

**Les Éditions de l'Atelier - 51-55 rue Hoche 94200 IVRY-SUR-SEINE - Tél. + 33 (0)1 45 15 20 20  
- [contact@editionsatelier.com](mailto:contact@editionsatelier.com)**

# ORGANISER UNE SOIRÉE DÉBAT - RENCONTRE AVEC UN AUTEUR



**L'**organisation d'une soirée débat peut répondre à différents cas de figure :

- la parution d'un nouveau livre
- une préoccupation, un thème qui intéressent des gens au niveau local,
- une actualité qui remet en lumière un titre déjà sorti,
- un événement organisé par un mouvement, une association, un syndicat, un parti politique, qui porte sur une ou plusieurs thématiques(s) traitée(s) par un livre existant.

## Pourquoi organiser une soirée débat ?

1 - **Créer du lien avec un auteur et son livre**, permettre de présenter l'objet du livre.

2 - **Proposer un temps d'échange** qui aura pour objectif de :

- produire de l'intelligence collective, de provoquer de l'apprentissage et du développement,
- permettre aux participants d'avoir le sentiment de s'être enrichis, d'avoir appris des choses au cours de la soirée et soient motivés pour poursuivre la réflexion en lisant le livre présenté ou d'autres ouvrages qui approfondissent le thème traité,
- contribuer à l'ouverture d'espaces de rencontres entre les militants et les membres d'autres organisations dont les activités peuvent se regrouper.



## Comment organiser cette soirée débat ?

Ce type d'événement n'est pas réservé à des endroits où il y a une grosse réalité militante. Il est important de mettre sur pied une petite équipe, avec un coordinateur qui se chargera de :

1 - **Contactez les Éditions de l'Atelier** (tél. 01 45 15 20 20, [contact@editionsatelier.com](mailto:contact@editionsatelier.com)) pour discuter du choix d'un ouvrage ou d'un auteur en fonction du thème choisi et de fixer la date de l'intervention.

2 - **Réserver un lieu agréable**, si possible en lien avec la thématique. Prévoir une bonne sonorisation, un ordinateur et un vidéoprojecteur. Solliciter une personne pour faire des photos et des vidéos.

3 - **Contactez un libraire local**, lui demander de venir assurer la vente des ouvrages, ce qui permettra une prise de contact entre le libraire et les participants. Faire une sélection de livres en lien avec le thème.

4 - **Prendre le temps d'une préparation** pour :

### Avant

- réaliser une affiche avec la couverture du livre concerné et un texte de présentation de la soirée, et la diffuser largement ; la transmettre aux Amis de l'Atelier [reseaudesamis@wanadoo.fr](mailto:reseaudesamis@wanadoo.fr) pour diffusion dans le réseau et sur les réseaux sociaux,
- prévoir la présentation de l'auteur et de la soirée, choisir un passage du livre qui introduira l'échange.

### Pendant

- faciliter l'échange avec la salle, faire circuler des petites feuilles et des crayons pour solliciter l'expression de tous (certains participants n'osent pas forcément prendre la parole). Des membres de l'équipe de préparation font une synthèse des questions et les transmettent à l'auteur,
- proposer un temps de convivialité et une séance de signature par l'auteur.



**C'est possible ils l'ont fait !**

## Soirée internationale autour d'un livre

Lors de la sortie du livre *L'Afrique au secours de l'Afrique*, l'Action Catholique Ouvrière du Havre décide d'organiser une soirée internationale en partenariat avec différentes associations locales, dont le CCFD-Terre-Solidaires. Sanou N'Diaye, l'auteur, est invité à présenter son ouvrage. 3 ou 4 membres de l'ACO lisent le livre avant la soirée.

Après le témoignage des associations sur leur action en faveur de l'Afrique, Sanou dit : « Vous venez de

*résumer tout ce qui est dans mon livre »*. Le débat s'engage, tout le monde se rend compte que le livre leur devient accessible autrement. A la fin du débat, l'auteur dédicace son livre et continue la discussion autour d'un repas. 60 personnes présentes, 27 livres vendus...

Des contacts sont pris avec un responsable de l'université du Havre. Sanou reviendra plus tard présenter son livre lors d'une conférence devant une centaine d'étudiants en commerce international.

# FAIRE VIVRE UN GROUPE DE LECTURE



**M**ettre en place un groupe de lecture en organisant la lecture collective d'un livre aide à développer le goût de lire et à dépasser les appréhensions face à la lecture.

**Le groupe de lecture est un moment convivial** de découverte d'un texte :

- il ouvre à la lecture d'un passage ou de l'intégralité d'un livre,
- il permet de désacraliser la lecture et de faire entrer complètement le livre dans la vie,
- il invite à la rencontre de l'autre par le partage de ce qu'on a lu et de ce que l'on a compris.
- il est un espace de formation personnelle et collective à partir d'un livre.

L'échange qui suit le moment de lecture personnelle ou collective de l'ensemble du texte ou d'un passage choisi permet de mieux connaître l'ouvrage, de répondre à une recherche, une question et de mieux comprendre l'actualité, le monde.

**Aller à la découverte du livre nécessite d'avoir l'ouvrage entre les mains.  
Pas de photocopies !**

## Comment organiser un groupe de lecture ?

Il peut s'agir d'un groupe déjà constitué (équipe de mouvement, équipe syndicale, etc.) qui choisit un thème ou un livre précis, ou bien d'un groupe qui se forme autour du projet.

Il peut être utile que le groupe se donne un.e animateur.trice.

- Choisir un livre parmi les nouveautés ou par rapport au thème (voir site internet des Éditions de l'Atelier <http://www.editionsatelier.com>) ;
- Se procurer les livres pour les membres du groupe (contacter les Éditions de l'Atelier pour un conseil - tél. 01 45 15 20 20, [contact@editionsatelier.com](mailto:contact@editionsatelier.com)) ;
- Se renseigner sur l'auteur (voir site internet des Éditions de l'Atelier, la chaîne Youtube des Amis <https://www.youtube.com/channel/UCGt7s6CFWocvIhM4SgoeWEg>,... ) ;
- Choisir des passages forts ou significatifs du livre ;
- Définir un calendrier et prévoir l'organisation des rencontres.



 Selon les participants prévoir :

- une lecture personnelle, la lecture d'un passage qui permettra de découvrir le sens global du texte et le contexte. Chacun pourra alors exprimer son ressenti, ses questions, demander des éclaircissements.
- une lecture orale collective permettant de faire des pauses pour réfléchir et échanger, de lever une incompréhension, de souligner une découverte. La lecture collective peut être suivie d'une rencontre avec l'auteur.

## Ce qu'apporte le groupe de lecture

**Personnellement** : il permet de

- se rendre disponible pour accueillir l'ouvrage, la parole d'un autre ; il aide à identifier et structurer des perceptions personnelles et à les traduire avec des mots, à leur donner du sens et de la valeur ;
- confronter ses idées à celles des autres dans le cadre du débat ; se former, grandir.

**Pour le groupe** :

Il permet de se rencontrer différemment et de produire une réflexion collective

Prévoir un bilan du groupe de lecture (forme, contenu des échanges, avis sur l'ouvrage,...) et le transmettre à la maison d'édition - tél. 01 45 15 20 20, [contact@editionsatelier.com](mailto:contact@editionsatelier.com) - et aux Amis - [reseaudesamis@wanadoo.fr](mailto:reseaudesamis@wanadoo.fr).



**C'est possible ils l'ont fait !**

## Lecture collective dans le 92 sud

Cela fait une dizaine d'années que le secteur ACO 92 sud organise la lecture collective d'un livre. Deux personnes proposent aux équipes un livre qu'on ne lirait pas tout seul. Une personne lit le livre à l'avance pour repérer les passages difficiles.

Cinq soirées de 20h à 22h une fois par mois : on lit à haute voix, on s'arrête sur un passage difficile, on décrypte les mots compliqués, on donne des éléments de contexte. A la fin du chapitre on s'arrête pour dire si on est d'accord...

Nous avons lu ainsi *Plaidoyer pour un nouvel engagement chrétien*, et nous avons terminé par un apéritif avec la participation d'un des auteurs. Avant c'était *La fraternité bafouée* de Véronique Albanel en lien avec le temps fort du secteur sur la fraternité. Il y a un petit noyau de participants réguliers et d'autres qui changent. « *C'est le seul livre que je lis dans l'année* » dit une participante. Nous effectuons une commande groupée et chacun paie son livre. Un des gages de réussite est d'avoir quelqu'un qui a un temps d'avance et qui est capable de fournir des explications...



# ORGANISER UNE TABLE DE LIVRES



**U**ne table de livres dans une rencontre a pour objectif de rapprocher le livre du lecteur, de lui faciliter l'achat et de découvrir des ouvrages qui peuvent prolonger les axes de recherches de la rencontre. La mission première est de créer du lien entre le livre et le lecteur, entre l'auteur et son lecteur, une maison d'édition, un libraire.

Elle est à proposer dans toutes les rencontres qui rassemblent du public. Là où vous êtes engagé (syndicat, parti politique, associations, mouvements et services d'Église, etc.) n'hésitez pas à en proposer une car souvent personne n'y pense et pourtant sa mise en œuvre ne nécessite pas beaucoup de moyens.

## Comment organiser une table de livres

Selon le nombre de participants à la rencontre, ce travail peut se faire en équipe pour une meilleure réussite.

**Se mettre d'accord avec les organisateurs de la rencontre pour prévoir :**

- un espace dédié à la table de livres dans un lieu visible et/ou de passage du public ;
- des temps de présentation des livres, des moments pour consulter les livres et les acheter ;
- éventuellement la venue d'un auteur.

**Établir la liste des ouvrages en fonction du public et de l'ordre du jour.**

Les Éditions de l'Atelier - tél. 01 45 15 20 20, [contact@editionsatelier.com](mailto:contact@editionsatelier.com) - peuvent aider dans le choix des livres et organiser la venue d'un auteur le cas échéant. Prévoir de se renseigner sur les livres et leur auteur (site internet des Éditions de l'Atelier <http://www.editionsatelier.com/>, chaîne Youtube des Amis <https://www.youtube.com/channel/UCGt7s6CFWocvIhM4SgoeWEg>,...). L'expérience montre qu'il est préférable de sélectionner un nombre restreint de titres.

## 2 possibilités pour les rencontres :

- **Présence d'un libraire** : les Amis restent disponibles pour aider à la vente et conseiller les personnes. Le libraire effectue sa commande, regarde avec les Amis la quantité à fournir. Le libraire assure la logistique du stand, la mise en avant des livres, effectue les opérations d'encaissement, gère les invendus.

- **Il n'y a pas de libraire**: un Ami gère la commande auprès d'un libraire, la logistique du stand, la mise en avant des livres, les opérations d'encaissement et la logistique des retours des invendus. Prévoir un fond de caisse avec du liquide, les paiements par chèques seront libellés selon les modalités convenues avec le libraire. Un salarié des Éditions peut, selon les disponibilités du moment, venir à la rencontre et aider à tenir le stand.

**Astuce** : Si tous les exemplaires d'un même ouvrage sont vendus, garder un exemplaire marqué « vendu » sur la table pour consultation et prendre les commandes ; restituer à la fin de l'événement cet exemplaire à la première personne qui en aura commandé un. Faire payer à l'avance et organiser ensuite la distribution.

**Attention** : Les Éditions de l'Atelier paient une taxe sur les retours de livres, d'où la nécessité d'être prudent sur la quantité commandée.

## Mise en place de la table

- choisir un espace visible et spacieux pour que les gens puissent s'approcher facilement; installer une affiche des Éditions de l'Atelier et le dépliant des Amis,
- proposer des avis de lecteurs : « *J'ai aimé ce livre, voilà comment il me parle...* » ; mettre en évidence une ou deux phrases faisant ressortir une émotion ; faire un dessin bulle avec une citation...
- être assez nombreux à la vente, en fonction des moments : cela permet de ne louper aucune vente, de répondre aux questions, de gérer les commandes (prévoir un document clair et précis...).

➤ **Durant la rencontre annoncer la table et présenter quelques livres** : choisir un nombre restreint de titres selon le thème de la rencontre, les nouveautés,...

➤ **Faire le bilan** avec les vendeurs, écouter leurs impressions pour s'améliorer les fois suivantes ; se décomplexer quant aux quantités de livres vendus, les objectifs de vente doivent être raisonnables.

**C'est possible ils l'ont fait !**

## Une table de livres au Secours Catholique

**L**a Délégation du Secours Catholique de Seine-et-Marne a décidé l'an passé d'organiser des journées de rencontre des bénévoles en responsabilité, environ 70 personnes.

Pierre a proposé de faire une table de livres avec la Route du Livre (libraire itinérant d'Ile-de-France) en montrant aux responsables départementaux qu'il y avait des livres auxquels avait participé le Secours Catholique et qu'il y aurait intérêt à les diffuser. Ils ont accepté (il fallait franchir le pas de vendre des articles alors que tout le reste est

gratuit), validé la liste proposée puis Pierre a contacté le libraire.

La vente était signalée sur les flyers d'invitation. Pierre a dit un mot à l'apéro. 40 livres sont partis dont la majorité des Éditions de l'Atelier. 12 exemplaires du livre de la Présidente du Secours Catholique ont été vendus et tous les exemplaires de *Des vies sur un fil* sont partis !

Il serait possible de faire la même chose dans les autres délégations en proposant une liste type et l'organisation qui va bien.

